

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сороченская основная школа №40»

Утверждаю
Директор школы
Л.Н. Логачева

Приказ от 01.09.2022 №01



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях установления выплат
стимулирующего характера работникам
муниципального бюджетного общеобразовательного учреж-
дения «Сороченская основная школа №40»
на 2022 – 2023 учебный год

Принято на общем собрании работников
01.09.2022 №01

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Указом Президента Российской Федерации: от 7 мая 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; от 1 июня 2012 г. №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28 декабря 2012 г. №1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225; единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н; Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (утвержденным по соответствующим разделам); постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 N 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»; приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»; приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; Перечнем видов выплат компенсационного характера и Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Тульской области, утвержденных постановлением администрации Тульской области от 30 сентября 2008 г. № 598, которым рекомендовано органам местного самоуправления Тульской области при установлении и введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений руководствоваться настоящим Постановлением и отраслевыми положениями по оплате труда работников государственных учреждений Тульской области., постановлением администрации Щекинского района от 11.07.2014 г. № 7-1163 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций Щекинского района, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом ОУ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сороченская основная школа №40» (далее – ОУ).

1.3. Стимулирующие выплаты (персональный коэффициент) работникам распределяются Комиссией по оценке качества эффективности деятельности работников (далее – Комиссия).

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников ОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.5. Основная цель предоставления вознаграждений – повысить качество образования и стимулировать повышение профессионального уровня педагогических работников и мотивации на достижение высоких результатов, усиление персональной ответственности работников за результаты труда.

1.6. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам оценки качества эффективности деятельности работников на основании решения Комиссии.

1.7. Стимулирующая часть фонда оплаты труда организации распределяется между работниками ОУ в пределах выделенного финансирования.

1.8. Работникам ОУ устанавливается ежемесячный персональный коэффициент, а также могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, премии по оценке качества эффективности деятельности работников (далее – выплаты) по результатам работы по мере необходимости.

1.9. Установление персонального коэффициента осуществляется по итогам работы за 12 месяцев.

1.10. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает директор ОУ с учетом решения комиссии по установлениям выплат стимулирующего характера (далее – Комиссия).

1.11. Состав Комиссии по распределению стимулирующих выплат:

- а) заместители директора ОУ;
- б) профорг;
- в) педагогические работники.

Председателем Комиссии является директор ОУ.

1.12. Комиссия ОУ принимает решение о размере выплат большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола Комиссии заведующий издает приказ об установлении персонального коэффициента и стимулирующих выплат

1.13. Критерии результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются ОУ самостоятельно. Перечень крите-

риев может быть дополнен по предложению Комиссии учреждения, педагогического совета ДОУ, профсоюзного комитета не чаще 1 раза в год.

1.14. Работникам устанавливается персональный повышающий коэффициент (далее ППК), а так же могут быть установлены ежемесячные выплаты стимулирующего характера по оценке качества эффективности деятельности работников (далее – выплаты).

1.15. При установлении ППК максимальная сумма баллов по показателям по каждой категории персонала устанавливается равной 3,0. Установление ППК каждому работнику производится пропорционально количеству баллов, набранному этим работником.

$$3,0/\text{макс } \Sigma \text{баллов} * \text{балл 1 работника} = \text{Кработн}$$

1.16. Снижение или снятие выплат стимулирующего характера осуществляется по следующим причинам:

- окончание срока действия выплат;
- окончание выполнения дополнительных работ, за которые были определены выплаты;
- снижение качества работы, за которые были определены выплаты;
- за нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- за непредставление в установленные сроки докладов, справок и другой отчетной документации;
- за представление недостоверной информации в отчетных документах;
- за нарушение санитарно-эпидемиологического режима;
- за нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- за нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- за некачественное предоставление образовательных услуг, жалобы родителей (законных представителей), административные нарушения, низкое качество учебно-воспитательной работы;
- за халатное отношение к сохранности материально-технической базы.

1.17. Настоящее Положение действует в течение учебного года.

1.18. Директор ОУ обязан уведомить работника за 2 месяца в письменной форме об изменении выплат, как существенных условий трудового договора.

1.19. Все споры, возникающие из данного Положения, разрешаются в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ и другими правовыми актами, распоряжениями муниципальных органов, а также через школьную Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.20. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с законодательными актами РФ и по согласованию с общим собранием ОУ.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ (ОУ)

1. Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников для установления персонального коэффициента

по должности «Воспитатель»

Критерии	Наименование и обозначение показателей	Коэффициент/баллы
Оценка деятельности при установлении персонального повышающего коэффициента		
1. Сложность и важность выполняемой работы:		2,70
1.1 Наличие индивидуальных программ развития воспитанников. Индивидуальная коррекционная работа (в группах комбинированной направленности).	1 программа	до 0,4
	от 2-х и более	0,2 0,4
1.2 Разработка электронно-образовательных ресурсов (презентаций, учебных фильмов, пособий) и их использование в учебном процессе. Презентация работы.	наличие презентаций, фото	0,5
1.3 Участие воспитателя в конкурсах профессионального мастерства.	в учреждении:	до 0,4
	на местном уровне	0,1
	на областном уровне	0,2 0,4
1.4 Участие в работе комиссий Учреждения, педагогических советов.		0,2
1.5 Участие в проведении праздников, развлечений, мероприятий: создание костюмов, образов, декораций, подбор музыкального сопровождения, исполнение ролей.	при проведении 1 мероприятия	0,1
	2-х и более мероприятий	0,2
1.6 Участие в обновлении сайта Учреждения.		0,2
1.7 Участие в работе методических объединений.	внутри Учреждения	до 0,4
	на районном уровне	0,1
	на региональном уровне	0,2 0,4

1.8 Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета учреждения	конкретное мероприятие:	0,2
1.9 Наличие и использование в работе инновационных методик	Конкретно, какие методики	0,2
2. Самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач		до 0,30
2.1. на период испытательного срока		0,2
2.2. в течении профессиональной деятельности		0,3
<i>Максимально возможный размер</i>		3
1.Оценка деятельности по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)		
1. Результативность участия воспитанников в конкурсах и других мероприятиях.		до 25
		7
		5
	- внутри учреждения:	
	1-место	3
	2-место	
	3-место	
	- районном уровне:	
	1-место	10
	2-место	
	3-место	8
	- областном уровне	
	1-место	6
	2-место	
	3-место	
		25
		15
		12
2. Своевременное составление и оформление рабочей документации (планов работы, рабочей программы, табелей посещаемости).	Согласно утвержденному плану-	10
3. Своевременное проведение работы с родителями по вопросу погашения задолженности по родительской плате.	Согласно предоставленным сведениям (реестр должников с отметкой об уведомлении родителя о наличии задолженности)	10
4.Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев	10
5. Ведение систематического мониторинга инди-		20

<p>видуальных достижений воспитанников:</p> <p>изучение индивидуальных достижений воспитанников (разработка и реализация мероприятий по результатам мониторинга)</p>		
6. Проведение открытых занятий	<p>1-занятие</p> <p>2-место</p> <p>3-место</p>	<p>до 15</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>15</p>
7. Подготовка и проведение родительских собраний		10
8. Организация и проведение экскурсий и посещение развлекательных мероприятий		10
<i>Максимально возможное количество баллов</i>		110
2. Оценка интенсивности и высоких результатов труда		
1. Подготовка воспитанников для участия в конкурсах, соревнованиях и т.д.	<p>внутри учреждения</p> <p>на районном уровне</p> <p>на областном уровне</p>	<p>до 25</p> <p>10</p> <p>15</p> <p>25</p>
2. Обобщение и распространение педагогического опыта (выступления на семинарах, педагогических советах, конференциях, круглых столах)	<p>внутри учреждения</p> <p>на районном уровне</p> <p>на областном уровне</p>	<p>до 25</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>25</p>
4. Участие в разработке коллективных программ, комплексных системных проектов, направленных на воспитание, обучение и оздоровление воспитанников	<p>Участие:</p> <p>от 1 до 2-х разработок</p> <p>от 2-х и более</p>	<p>до 20</p> <p>10</p> <p>20</p>
5. Использование ИКТ в образовательном процессе:	<p>- наличие у воспитателей планов воспитательной и образовательной работы в электронном виде и на бумажном носителе;</p>	до 20

	- наличие публикаций педагогов на сайте ДОУ; - наличие своевременно обновляемого раздела о методической работе в ДОУ на сайте	10 15 20
6. Участие в просветительской работе по безопасности жизнедеятельности для воспитателей и родителей воспитанников	наличие документов, подтверждающих участие	10
<i>Максимально возможное количество баллов</i>		100
3. Оценка качества выполнения работ		
1. Отсутствие обоснованных жалоб по поводу: охраны жизни и здоровья детей, соблюдения режима дня, соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка.	отсутствие документов подтверждающих обоснованные жалобы по всем критериям	10
2. Отсутствие обоснованных жалоб по организации образовательной деятельности	отсутствие документов, подтверждающих обоснованные жалобы	10
3. Качественное ведение документации (планы воспитательно-образовательной работы, рабочая программа), своевременное предоставление материалов.	наличие документов о проведении правильности ведения документации	10
<i>Максимально возможное количество баллов</i>		30

по должности «Учитель»

Критерии*	Наименование и обозначение показателей*	Коэффициент/баллы*
Оценка деятельности при установлении персонального повышающего коэффициента		
1. Сложность и важность выполняемой работы:		2,7
1.1 Участие в мероприятиях по организации ЕГЭ, итоговой аттестации учащихся		0,1

1.2 Организация и участие обучающихся в дополнительных групповых и индивидуальных учебных проектах, социальных проектах и др.	конкретные проекты	0,2	
1.3 Работа в классах, группах с фактической наполняемостью превышающей среднюю наполняемостью классов, групп в образовательном учреждении	при превышении до 5 человек;	до 0,2 0,1	
	более 5 человек	0,2	
1.4 Работа с неуспевающими обучающимися, находящимися в группе «риска». Коррекционная работа	от 2-х обучающихся	0,2	
1.5 Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	конкретные мероприятия	0,2	
1.6 Организация внеклассной работы	при проведении 2-х мероприятий, более 2-х мероприятий	до 0,3	
		0,1	
		0,3	
1.7 Подготовка обучающихся к исследовательской деятельности		до 0,3	
		- внутренний уровень	0,1
		- региональный уровень	0,2
		- межрегиональный, всероссийский уровень	0,3
1.8 Участие в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями:	- на местном уровне - на региональном уровне	до 0,2	
		0,1 0,2	
1.9 Участие в методической и инновационной деятельности учреждения		0,2	
1.10 Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение авторитета учреждения	конкретные мероприятия	0,2	
1.11 Наличие и использование в работе инновационных методик	конкретные методики	0,2	
1.12 Разработка электронно-образовательных ресурсов (электронных учебников, презентаций,	конкретно используемых	0,2	

учебных фильмов, пособий) и их использование в учебном процессе	учебном процессе	
1.13 Участие в обновлении школьного сайта	наименование конкретного обновления	0,1
1.14 Социальное партнерство с другими учреждениями	конкретная школа	0,1
2. Самостоятельность и ответственность при выполнении поставленных задач		до 0,30
2.1. на период испытательного срока		0,2
<i>Максимально возможный размер</i>		3
1.Оценка деятельности по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)		
1. Результаты итоговой и промежуточной аттестации учащихся	Доля обучающихся, имеющих положительные результаты (оценки «4 и 5», зачеты и т.п.) по итоговой и промежуточной аттестации: - от 20 до 50% от общего количество учащихся; - свыше 50% от общего количество учащихся	до 10 5 10
2. Успеваемость учащихся	100% 80%-90% ниже 80%	до 25 25 20 5
3. Динамика среднего балла успеваемости учащихся	- на уровне про-	до 15

	шлого года - выше уровня прошлого года	10 15
4. Доля учащихся, не имеющих академическую задолженность по итогам года в сравнении с предыдущим учебным годом	- на уровне прошлого года - выше уровня прошлого года	до 15 10 15
5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев	15
6. Подготовка и проведение родительских собраний	Протоколы	20
<i>Максимально возможное количество баллов</i>		100
2. Оценка интенсивности и высоких результатов труда		
1. Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету	- внутри учреждения - региональный уровень - межрегиональный, - всероссийский уровень	30 10 15 20 30
2. Обобщение и распространение педагогического опыта (выступления на семинарах, педагогических советах, конференциях, круглых столах; проведение мастер-классов)	- внутри учреждения; - на региональном уровне; - всероссийский уровень	20 5 10 20
3. Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебно-методических пособий: -опубликованная разработка отдельного занятия -опубликованные методические рекомендации учебно-методические пособия		20 10

		20
4. Наличие и использование индивидуальных программ работы с родителями обучающихся		5
5. Использование ресурсов сети Интернет		До 15
	- работник имеет собственную страничку в сети Интернет	15
	- использует ресурсы сети Интернет учреждения	5
5. Использование ИКТ, работа в Региональной информационной системе управления сферой образования Тульской области		До 15
		5
	- для моделирования урока - для контроля и учета базовых знаний учащихся - для индивидуализации траекторий обучения учащихся	10
		15
6. Материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебного процесса (учебное оборудование, информационно-методическое обеспечение)		5
Проведение открытых уроков, классных часов, мероприятий		10
<i>Максимально возможное количество баллов</i>		120
3. Оценка качества выполнения работ		
1. Выполнение важных и ответственных заданий в установленные сроки	конкретные поручения	15
2. Отсутствие жалоб и замечаний по поводу: охраны жизни и здоровья детей, соблюдения режима дня, соблюдения норм техники безопасности, охраны труда и правил внутреннего трудового	отсутствие документов подтверждающие жалобы и замечания по всем	10

распорядка.	критериям	
3. Качественное оформление документации, установленной локальными актами учреждения	наличие документов о проведении правильности ведения документации	10
4.Отсутствие нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования		15
<i>Максимально возможное количество баллов</i>		50

2. Показатели и критерии эффективности деятельности работников для установления разовых выплат (премий) стимулирующего характера

1. Все работники

№ п/п	Основания выплаты	Размер выплат
Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) (добросовестное выполнение работником своих должностных обязанностей)		
1.	Особые успехи в работе и в связи с государственными праздниками	До 1500 рублей
2.	Оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок, последствий экстремальных и непредвиденных ситуаций	До 100% должностного оклада
3.	Высокие результаты работы по итогам проверок, отсутствие замечаний, предписаний	До 100% должностного оклада
4.	Соблюдение мер по экономии топливно-энергетических ресурсов	До 100% должностного оклада
5.	Выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей	До 100% должностного оклада
6.	Особые успехи в работе и в связи с юбилейными датами со дня рождения (50 лет, 55 лет, 60 лет и т.д.), в связи с уходом на заслуженный уход	До 100% должностного оклада
Премия за качество выполняемой работы		
7.	Высокий уровень (своевременное и качественное исполнение распоряжений) исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, заполнение журналов, ведение личных дел и т.д.), работа с различными службами, участие в электронном документообороте учреждения	До 100% должностного оклада
8.	Качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностных инструкций и т.д.	До 100% должностного оклада
9.	Качественная подготовка учреждения к началу нового учебного года, к зимнему сезону.	До 100% должностного оклада
10.	Эстетическое оформление помещений школы. в том числе проведение ремонтных работ силами сотрудников ОУ.	До 100% должностного оклада
11.	Качественная реализация Программы развития ОУ.	До 100% должностного оклада
12.	Качественная организация питания.	До 100% должностного оклада
Премия за интенсивность и высокие результаты работы		
13.	Участие в оздоровительной работе школьников.	До 30% должностного оклада
14.	Организация турпоходов.	До 50% должностного оклада
15.	Обеспечение безаварийной, безоткатной и бесперебойной работы всех служб ОУ.	До 50% должностного оклада
16.	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета ОУ, в том числе статьи в СМИ, на сайте ОУ.	До 100% должностного оклада

2. Педагогические работники

№ п/п	Показатель	Расчет показателя	Сумма (руб.)
Результативность деятельности педагога по формированию ключевых компетенций и социально значимого опыта			
1.	Результативность представления учащимися собственных достижений на Всероссийской олимпиаде школьников (ВОШ)	Победители/призеры: - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня	1000/700 2000/1500 3000/2000
2.	Результативность проектной и исследовательской деятельности учащихся	Победители, лауреаты Индивидуальное/командное участие	

		- школьного уровня - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня - международного уровня	900/800 1000/700 2000/1500 3000/2000 4000/3000
3.	Результативность спортивных соревнований	Победители/призеры: - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня	1000/700 2000/1500 3000/2000
4.	Результативность различных конкурсов, предметных олимпиад (очное участие)	Победители, лауреаты Индивидуальное/командное участие - школьного уровня - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня - международного уровня	500/400 1000/800 1500/1000 3000/2000 4000/3000
5.	Результативность различных конкурсов, олимпиад (дистанционное участие)	Победители, лауреаты Индивидуальное/командное участие - регионального уровня - всероссийского уровня - международного уровня	900/800 1000/700 2000/1500
6.	Проведение общешкольных мероприятий, праздников	По итогам мероприятия	До 2000
7.	Формирование профориентационной культуры обучающихся, работа по профориентации	Организация экскурсий на предприятия, проведение мероприятий	До 3000
8.	Качественная организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся.	По итогам мероприятия	До 3000
9.	Размещение материала в СМИ, на официальном сайте	По итогам мероприятия	До 1000
10.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения среди обучающихся, родителей, общественности	По итогам мероприятия	До 2000
Результативность методической деятельности педагога			
11.	Презентация собственной педагогической деятельности (участие педагога в профессиональных конкурсах)	Очное участие: - школьного уровня - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня Победители/лауреаты: - школьного уровня - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня	1000 2000 3000 4000 3000 4000 5000 10000
12.	Обобщение собственного педагогического опыта (публикации в методических сборниках, научных, профессиональных и педагогических изданиях)	- муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня	2000 4000 5000
13.	Популяризация собственного педагогического опыта (проведение открытых уроков, мастер-классов, семинаров, педсоветов и т.п.)	- школьного уровня - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня	1000 1500 2000 2500
14.	Проведение предметных недель	Эффективность участия	До 2000
15.	Разработка инновационных проектов, программ, нормативно-правовых актов	- участие в рабочей группе - авторская разработка	2000 3000
Состояние материально-технического оснащение кабинета			

16.	Эстетическое оформление и развитие системы дидактической базы учебного кабинета	По результатам смотра кабинетов	До 3000
-----	---	---------------------------------	---------

3. Заместители руководителя по учебно-воспитательной работе

№ п/п	Основания выплат	Размер выплат
Качество и общедоступность общего образования		
1.	Высокие показатели качества обучающихся по итогам учебного года (обученность – 100%, качество – не менее 45%)	До 50% должностного оклада
2.	Высокие показатели успеваемости обучающихся по результатам государственной итоговой аттестации и других форм независимой оценки качества образования в сравнении с показателями района	До 50% должностного оклада
3.	Организация предпрофильного обучения, создание условия для выстраивания индивидуальной траектории обучения и воспитания учащихся	До 50% должностного оклада
4.	Сохранение контингента обучающихся в течение учебного года	До 20% должностного оклада
Организация методической работы		
5.	Внедрение ранее не применяемых в учреждении новых форм мониторинга учебно-воспитательного процесса	До 50% должностного оклада
6.	Высокий уровень подготовки и проведения педсоветов, публичного отчета и др.	До 50% должностного оклада
7.	Высокие результаты методической деятельности (призовые места педагогов на конкурсах, подготовка выступлений на конференциях и др.)	До 50% должностного оклада
8.	Наличие собственных публикаций по управленческой практике	До 50% должностного оклада
Эффективность управленческой деятельности		
9.	Системность и высокий методический уровень мониторинга обученности	До 30% должностного оклада
10.	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации, различных общешкольных мероприятий	До 30% должностного оклада
11.	Отсутствие конфликтов между участниками образовательных отношений, наносящих вред здоровью	До 20% должностного оклада
12.	За поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, способствующего обмену опытом. Повышению профессионализма педагогических работников	До 20% должностного оклада

4. Завхоз

№ п/п	Основания выплат	Размер выплат
Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательной организации		
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений	До 30% должностного оклада
Обеспечение учета материальных средств и их сохранение		
2.	Своевременная постановка на учет и списание с учета материальных ценностей	До 30% должностного оклада
3.	Сохранность материальных ценностей	До 30% должностного оклада

5. Рабочие

№ п/п	Основания выплат	Размер выплат
1.	Проведение генеральных уборок	До 100% должностного оклада
2.	Соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории (уборка служебных помещений, дезинфицирование санитарно-технического оборудования и т.п.) в соответствии с требованиями СанПиН	До 100% должностного оклада
3.	Организация обеспечения сохранности хозяйственного инвентаря, имущества	До 50% должностного оклада